



Instituto de
Ciências da
Saúde
ICS



Universidade Federal do Triângulo Mineiro
Universidade Federal de Uberlândia
Programa de Pós-graduação em Fisioterapia

PROCEDIMENTOS PARA AGENDAMENTO DA DEFESA DE DISSERTAÇÃO – PPGFISIO UFTM/UFU

- Preencher o formulário de solicitação e encaminhar para a secretaria do PPGFISIO com **45 (quarenta e cinco) dias de antecedência da data proposta para a Defesa**, com a assinatura do discente e do orientador.
- É desejável que o discente faça um PITCH (vídeo de curta duração).
- O discente deve ainda enviar a dissertação no formato *pdf* no ato da solicitação da defesa para o e-mail secretaria.ppgfisio@faefi.ufu.br;
- A Banca Examinadora deverá ser composta pelo professor **orientador**, que a presidirá, e por **dois outros membros titulares**, sendo pelo menos um deles **não** vinculado **à UFTM e à UFU**, e por dois suplentes, sendo um deles **não** vinculados à UFTM e à UFU. Os membros da banca examinadora que forem funcionários públicos federais não podem estar em período de férias ou licença na data da defesa;
- Caso o examinador não esteja na lista de participante externos, o discente deverá providenciar o preenchimento do formulário eletrônico: <https://forms.gle/o4QExL1P5expqWB89>.
- O discente é responsável pelo envio dos exemplares aos membros da banca, sendo solicitado o envio com pelo menos 30 (trinta) dias de antecedência da defesa;
- Todos os dados solicitados no formulário de requerimento devem ser preenchidos. O discente não deve usar abreviações e nem caixa alta, salvo para as siglas de instituições de ensino, atentando-se para a ortografia e fontes maiúsculas e minúsculas, tendo em vista que os documentos comprobatórios da Defesa serão redigidos a partir dessas informações.
- **É obrigatório atender ao Regulamento:** “Para estar apto à solicitação da defesa do trabalho final, o discente deverá: I - integralizar o número mínimo de créditos exigidos por cada disciplina; II - ter sido aprovado no exame de qualificação; e III - cumprir o prazo para a defesa pública da dissertação, não excedendo ao máximo estabelecido”.
- Para realização da Defesa por videoconferência na sala 1N153, é necessário agendamento prévio com o Técnico de Tecnologia da Informação, Marcelo Stoppa Gomide, para testar o funcionamento dos equipamentos de tecnologia, por email (stoppa@ufu.br), ou telefone de contato (34 3218-2971).
- Para reserva de sala de aula e anfiteatros da FAEFI: o agendamento deverá ser realizado pelo link (<http://www.faefi.ufu.br/reserva>), observando o procedimento previsto na sala pretendida.
- Para esclarecimentos sobre a formatação da defesa, o discente deverá consultar o [Guia para normalização de publicações técnico-científicas](#) ou entrar em contato com a [Biblioteca Setorial Educação Física \(BSFIS\)](#), e-mail (bsfis@dirbi.ufu.br), telefone de contato (34 3218-2930).



Instituto de
Ciências da
Saúde
ICS



**Universidade Federal do Triângulo Mineiro
Universidade Federal de Uberlândia
Programa de Pós-graduação em Fisioterapia**

- A versão final eletrônica deve conter na seguinte sequência:
 1. Capa;
 2. Folha de rosto;
 3. Ficha Catalográfica (criar a Ficha Catalográfica no [Portal do Aluno](#). A instrução para criação da Ficha esta disponível na [Página da Biblioteca UFU](#);
 4. Ata de defesa devidamente assinada (após a defesa);
 5. Resumo na língua vernácula e em língua estrangeira, ambos seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas.
 6. DOI nas referências bibliográficas.